

公共图书馆图书乱架现象及对策

熊 洁

(北碚图书馆, 重庆 400700)

摘 要:公共图书馆开架借阅方式能让读者直接走入流通书库自主挑选图书, 最大程度上满足了广大读者的阅读需求, 同时还能够解决借书难的问题。开架阅读模式有利于扩大读者的视野, 激发读者阅读兴趣与探索欲望, 从而引导读者更多的留意到边缘及其新兴学科图书, 进而实现图书使用效率的提高。但是这种图书馆管理方式极大地影响了图书馆的服务质量, 乱架、错架现象时常发生。因此, 公共图书馆加强对图书乱架现象研究具有重要意义。

关键词:公共图书馆 图书乱架 现象 对策

DOI: 10.12319/j.issn.2096-1200.2022.09.23

在公共图书馆借阅服务中开架借阅是主要服务方式之一, 但是公共图书馆当前存在着图书错架、乱架现象, 这非常不利于公共图书馆的正常管理。因此, 本文针对当前公共图书馆的实际状况, 研究公共图书馆发生乱架现象的原因, 并提出优化排架, 降低错架概率的管理策略。

一、公共图书馆图书乱架的时空特点

(一) 图书乱架时间特点

公共图书馆发生图书借阅时间, 一般在时间上会呈现出规律性与周期性的特点。通常情况下, 在周末上午10点与下午3点左右是乱架的高峰期, 周末的时间段正是读者借阅图书的高峰时期, 学生们在完成校内课程之后通过在图书馆借阅图书来不断地丰富自身的知识视野。或者是在每年的寒假与暑假时间会有大量的学生前来公共图书馆进行阅读, 该时期也容易出现乱架、错架现象的发生。

(二) 图书乱架空间特点

图书乱架空间特点可以分为近距离与远距离两种情况。大部分乱架图书是处于同一架次的近距离乱。这主要是因为阅读者在选择图书时并没有注意到需要将图书放到正确位置。还有接近两成左右乱架是属于远距离的乱, 这主要是因为部分读者有意隐藏或故意捣乱而造成的, 也是当前公共图书馆治理乱架最为艰难的工作任务。

二、公共图书馆乱架原因

良好的藏书管理是图书馆管理的重要内容之一, 对于图书的管理能够促使图书损失减少, 寿命延长, 排下整齐有利于读者方便阅读, 进而保证馆藏资料在图书馆内能够长久的流通。乱架是公共图书馆经常出现的状况, 它不仅容易造成图书馆管理人员工作量的增大, 而且也让读者在获取图书时造成了一定麻烦。具体而言, 公共图书馆乱架原因大致可以分为以下几点。

(一) 读者行为原因

1. 读者不了解图书借阅规则。部分读者存在对图书分类以及排架规律的不理解, 对于图书借阅基本流程不够清楚, 经常采用走马观花的方式, 对书架上所拿取的图书浏览后不能准确地归还, 而是对图书进行随意摆放。还存在着部分读者一次性抽取十本图书, 当图书看完后就将其随进归架, 这样的行为都很容易造成图书的种类混杂, 图书排列没有规律^[1]。

2. 代书板使用不正确。代书板的作用是有利于避免图书乱架现象发生的一种代书工具。读者在翻阅图书的过程中, 可以借助代书板快速地找出图书的原本位置, 从而减少图书归类杂乱无章的现象出现。但是许多读者并没有充分地认识到代书板的真正作用, 在进入公共图书馆之后对代书板的使用还不习惯, 将代书板作为一个摆设, 随意的摆放在书架上, 这样读者在归还图书时很容易忘记图书原本的位置, 并随手将图书插入其它类型的图书之中, 从而造成了图书乱架现象的发生。

3. 读者私藏图书。因为公共图书馆的图书有限, 不能够全面的满足各种借阅者的需求, 部分图书馆为了方便图书的流通会对图书的借阅时间以及数量进行限制, 要求读者按照相应的时间规定, 及时地归还图书。但是读者由于自身喜欢的图书较多, 很容易就超过了一次借阅的数量, 但是自己喜欢的图书, 又担心在下次借阅时被别人借走。因此, 部分读者会将图书藏在不易被人发现的地方。例如, 书架顶端位置, 其他类图书的最后, 这样的行为很容易造成公共图书馆乱架现象的发生。

4. 读者故意捣乱。部分读者在阅读过程中并没有严格遵守公共图书馆的规章制度, 不能够养成爱护图书的好习惯, 在取书时生拉硬拽, 还有部分读者对于自己所需要的

文章不是进行摘抄或者是复印，而是直接从书中“开天窗式”的索取，这样很容易造成图书资源的破坏。这种行为被图书管理员发现之后，部分读者会心存不满，将怨恨发泄在图书上，在图书管理员不注意的地方，对图书进行肆意的破坏，造成部分图书受损与乱架现象发生。

（二）图书管理因素

1.馆藏图书原因。公共图书馆存在着新旧图书标识模糊的问题，这样很容易造成读者对于标识进行错误的判断。公共图书馆内部分图书年代久远，因为管理人员或者是经费不足等诸多原因，存在部分图书上的书号已经模糊，难以辨认的状况^[2]。打印的图书标签可能因为打印机自身性能问题，不能够及时的添加油墨，出现了打印不清的状况。许多热门图书借阅的读者较多，书脊磨损很容易造成书标的模糊，还有部分图书过薄，书脊太小，很容易造成读者误读书标，图书标识模糊不清，也是当前造成排架错误，造成乱架现象发生的原因之一。

2.书标不易识别。当前公共图书馆书标大部分按照传统清一色的普通标签方式缩写或者用电脑进行打印并且贴在书脊下方特定位置，再送入到书库之中，依据图书分类排架规则的进行整理上架，虽然这种书标具有全国性与统一性的优点。但是从外观上很难区分它属于哪种类型的图书，只能够从打印的分类号上进行区别，当图书一旦出现乱架现象，很难被及时发现。

3.管理人员缺乏责任感。一般情况下，采用开架借阅方式有利于促进管理人员跑库工作量的减少，可以花费更多的时间去上架与整理书架。但是实际状况并不是如此，图书馆存在着部分管理人员缺乏责任感，开架这个方式可以由读者自主的选择图书，这时如果读者找不到图书并不会直接认为是管理人员工作不负责任。还有部分缺乏责任心的管理人员对于读者的感情较为冷淡，不能够及时的帮助读者去解决相应的阅读问题，这样很容易加重图书乱架程度与范围。部分管理人员在工作中表现出上架不认真的状况，看到上架上一两本书也就跟着上架，没有注意到两本书之间本身就是错位数，这样粗心大意只看局部就跟着上架的工作，很容易造成后面的收集也跟着错位。还有部分管理人员追求上架速度，并没有注意到上一层架子最后一本图书与下一层架子最后一本图书是交接之处，只是简单地在上一层架子的最后一本图书上进行上架，从而造成图书乱架现象的发生。

4.图书馆硬件设施不完善。部分图书馆存在着缺乏相应的检索设备，这样很容易增加读者查找图书的难度，公共

图书馆图书部分存在着书架太高的状况，不利于部分读者取书与还书，还有部分图书书架通道较窄，这样很容易造成读者取书数量的限制，当图书馆的图书数量增加时，但书架数量有限，很容易造成书架过于拥挤，不利于读者顺利的取放。

5.剔除工作不到位。图书剔除工作是图书馆文献借阅部门的日常工作之一，需要指定专门的人员负责，随时对图书进行剔除，腾出新的空间留给新书。部分图书馆存在乱架现象，主要是因为图书过于饱和、书架空间臃肿，在大量的书堆之中读者很难快速的查阅图书，寻找一本图书往往要花费大量的时间，书架中图书存在着乱中加乱的状况^[3]。公共图书馆不能够对旧书进行剔除，很容易造成借阅频率较低的图书堵塞了常用图书的空间，阻碍了新图书的正常流通。

三、公共图书馆图书乱架现象对策

（一）加强教育宣传

公共图书馆可以通过多种方式提高读者对图书分类与排架的了解，读者对于图书馆排架这都认识直接影响图书排架次序的维持。因为公共图书馆存在着服务读者数量较多，读者类型较为广泛，读者素质参差不齐。公共图书馆更应该加强对图书分类方法与排架制度的宣传与教育。

首先，公共图书馆应该转变传统的思想观念，不能够只依靠印制宣传单或者是等读者开头咨询才进行相应知识的普及。公共图书馆可以定期组织开架阅览室读者培训计划，专门针对如何找书进行专门化的培训。虽然这种培训内容较为简单，但是只有在这样系统化、规范化的培训制度之下，才能够获得相应的图书馆管理成效。从时间上而言，培训活动可以在每周开展一次，选择读者在馆内较多人数的一天；从方式和地点而言，公共图书馆可以采取灵活多样的方式，可以将相关读者集中在一处，也可以在书架间找寻读者进行相关培训；从人员上而言，该上活动需要区别于日常的咨询活动和答疑活动，需要选派专业的人员，保证该项活动工作实际效果的提高。

其次，公共图书馆还可以通过多种方式加强宣传图书分编与排架的知识。例如，公共图书馆可以将相关内容投放至图书馆电子平台，针对相应的知识做出简化版或者是动画版的宣传页面，促使这些宣传能够轻松的被读者所获取。除此之外，公共图书馆还可以在不同地方用较为明显的标志给予读者相应的提示，从而有效地弥补了工作咨询答疑不足的状况^[4]。

最后，公共图书馆还可以依托志愿者将排架知识等内

容进行宣传,当前大部分公共图书馆的志愿者来自学校的学生,学生作为公共图书馆的重要读者群体之一。因此,在志愿者中穿插相应的知识培训也是一举两得的好办法。

(二) 及时调整图书上架规则

在社会经济水平的不断提高之下,公共图书馆接待的读者数量日益增加,并且所要面对的读者类型逐步复杂,读者在进入公共图书馆之后选取图书的随机性增大。在面对这种状况时,公共图书馆不能采用一成不变的图书分编与排架方式,可以根据读者的需要做出相应的调整。

首先,公共图书馆可以采取图书按索取号的方式。针对不同类型的图书在上架排架时给予相应不同的规则,面对需求量正常的收集,完全采用索取编号的方式进行排架,在面对需求量较大内容更新较快索取号已经排到五六级的图书。例如,自然科学图雾中的计算机及其相关图书,可以将此类图书列出来进行相应的管理,也可以在同类图书中集中上架,在同类图书上架时,需要一句大号上架,或者采用入色带法、色标法将该类图书中的不同书目赋予清晰的一级、二级分类标志,从而避免错架现象的发生。

其次,在面对不同材质、不同开本、不同装订形式的图书乱架现象时。例如,艺术类图书或建筑类图书。这一类图书公共图书馆可以借鉴艺术学院图书馆的图书管理模式,为该类图书专门订购专业的书架与书柜,这样有利于将大开本或异形图书进行有效整理,从而减轻排架工作压力。除此之外,还能通过这种方式改变排架规则,促使这类图书更加有利于管理。

最后,公共图书馆可以引入开架借阅动态典藏布局方式来管理图书,这样的工作方式能够间接的处理分类目录与分类排架差异所造成乱架现象^[5]。图书馆可以定期的借助计算机的流通管理系统,与公共图书馆内的各种文献流通利用状况进行统计,将存放在一、二线区域,但是利用率较低,且内容过时,副本较多的图书转移至二线或三线区域。这样有利于促进整个书架良性的动态循环,最有效的保障一线区域的图书质量与图书空间。针对新的图书、开本特殊的图书、热门的图书也可以采用动态化的调整方式,有效地实现公共图书馆图书空间最大化利用,不仅能够为读者带来方便的同时,可以降低图书乱架现象的发生。

(三) 构建专业化图书搜集系统

专业图书搜集系统有利于促进读者快速,准确地找到图书摆放位置,减少读者在选书过程中的盲目性,同时也能够减少读者在选书时的取放次数,从而有利于大幅度的减少公共图书馆图书乱架现象的发生,让图书的使用寿命

不断延长。因此,公共图书馆需要积极建立专业的图书搜集系统,将图书馆内的所有图书依照不同类型逐步的输入到计算机系统之中,并且在新书入馆之后需要及时的更新系统内部信息。例如,部分地区公共图书馆在进口的地方安装了多个搜索系统,这样读者在进入公共图书馆之前可以快速地查询自己所需要借阅图书的具体位置,从而根据书架上的醒目提示,有针对性地快速的寻找到自己所需要的图书。这样一个优化设计不仅有利于促进读者节约了寻找图书的时间,而且有利于减少公共图书馆图书乱架现象的出现。

(四) 提高管理人员综合素质

提高管理人员综合素质,不仅需要从管理人员的思想素质进行入手,而且还需要关注到管理人员的身体素质,协调工作素质以及心理素质等各个方面。图书馆管理人员需要认真做好细节工作,正确地将读者所归还的图书进行分类,并且摆放在原来的位置上。除此之外,管理人员还需要增加借阅过程中的巡视,当发现图书存在拥挤乱架现象时管理人员需要及时的整理书架;当看到读者存在盲目选书行为时,可以给予适当的指导;及时针对有不良阅读行为习惯的读者进行劝阻;发现书标存在脱落破损等状况时需要及时地进行补修。总之,图书管理人员需要做到经常性的巡视,耐心地对待每一天的繁琐工作内容。

四、结语

综上所述,本文从公共图书馆图书乱架的时空特点出发,有针对性地分析公共图书馆乱架原因,从而提出优化公共图书馆图书乱架现象对策,在加强教育宣传、及时调整图书上架规则、构建专业化图书搜集系统、提高管理人员综合素质等多个方面进行加强。希望能促进公共图书馆图书资源高效管理。

参考文献

- [1]张志昊.解决公共图书馆乱架问题的一些思考[J].内蒙古科技与经济,2019(03):121-122,125.
- [2]覃朝膺,黎遗业.浅析高校开架借阅书库乱架的治理策略[J].内蒙古科技与经济,2018(03):155-156.
- [3]李晓红.高校图书馆图书乱架的原因及对策[J].科教导刊(下旬),2016(36):184-185.
- [4]孙卓睿.全开架大流通模式下高校图书馆乱架问题与对策分析——以上海理工大学图书馆为例[J].改革与开放,2017(20):158-160.
- [5]刘汝翠.基于自动智能分类器的图书馆乱架图书检测[J].现代商贸工业,2016,37(25):172-174.